

專題討論與口頭報告的報告規則

- 1、 專題討論與口頭報告各場次時間 60 分鐘，每場次包含 3 至 4 篇發表論文。
- 2、 活動進行期間，敬請將您的行動電話保持關機或調為靜音。
- 3、 各場次開始前，請主持人與各篇發表論文之報告者主動到講台前向工作人員報到，報告者請確認投影片檔案可正常開啟運作。
- 4、 主持人致詞與介紹發表人以 3 分鐘為限。
- 5、 請主持人協調各篇發表論文的報告時間：
 - (1) 建議 3 篇發表論文的場次，每位論文報告時間以 16 分鐘為限；
 - (2) 建議 4 篇發表論文的場次，每位論文報告時間以 12 分鐘為限。
- 6、 請主持人與現場工作人員確認按鈴提醒的時機：
 - (1) 建議按鈴一短聲作為發表時間截止前 1 分鐘的提醒；
 - (2) 建議按鈴一長聲作為發表時間截止的提醒；
 - (3) 建議在發表時間截止後，每超過 1 分鐘都按鈴一短聲作為超時提醒，並由主持人裁定何時終止報告。
- 7、 各場次所有論文都發表完畢後，才由主持人開放現場提問與報告者回應。
- 8、 煩請提問者在提問前先行報告「姓名」與「服務單位」，提問時間以 1 分鐘為限。
- 9、 與會者也可以利用紙條將姓名、服務單位、提問或建議，以及連絡信箱寫下，於場次活動結束後交給報告者。
- 10、請主持人協助負責維持現場秩序，並掌控提問與回應的流程與時間限制。

海報論文的發表規則

- 1、 海報規格為：84.1*118.9 公分（A0 紙張大小）、直式，現場備有黏貼工具，切勿超過尺寸規格的上限。
- 2、 海報需於研討會當天上午 10：00 前自行張貼於會場壁報板上，現場備有黏貼工具，若需要協助，請主動洽詢會務人員，我們將竭誠為您服務。
- 3、 敬請作者在海報論文發表期間 12：30 – 14：00，於張貼海報前向與會者分享研究成果。
- 4、 海報請於研討會當天下午 15：00 -16：50 撤除，逾時則由會務人員撤除，不予留存。

研討會須知

- 1、 請與會者務必至報到處簽到並領取名牌；若有錯誤請立即告知工作人員予以更換。會議手冊與回饋單可掃描QR code（為響應環保，本次研討會並未提供紙本會議手冊）。
- 2、 未經大會主辦單位同意，研討會期間請勿錄音、錄影。
- 3、 為表示對主講者及與會者之尊重，各場次演講活動期間敬請將您的行動電話保持關機或調為靜音。
- 4、 若有任何問題，請洽詢會務人員，我們將竭誠為您服務。