

研究生離校手續辦理程序

◆ 本系部分：

- 1.繳交論文一本（平裝本即可）。
- 2.繳交論文摘要電子檔（請用 word 檔），可以先 email 給怡伶助教（t10026@ntnu.edu.tw）。
- 3.確認已將論文定稿上傳「Turnitin 學術論文原創性比對系統」。
- 4.繳回研究生自習室鑰匙及櫃子鑰匙，並清空櫃子。
- 5.填寫論文收集費領款收據。（領款收據需親簽並填寫郵局或銀行帳戶）。
- 6.學位論文如有研究倫理審查請檢附結案證明，若無則免附。
- 7.請填寫本系畢業生資料：<https://forms.gle/Ue9ddghbfeqLycXe8>